

Stellenausschreibung

Koordinator*in für die Servicestelle „Kultur macht stark“ NRW (50%)

Für die Servicestelle „Kultur macht stark-Bündnisse für Bildung“ in Nordrhein-Westfalen sucht die Arbeitsstelle „Kulturelle Bildung in Schule und Jugendarbeit NRW“ möglichst zum Januar 2018 eine*n Koordinator*in mit einem abgeschlossenen Studium im kulturellen, sozialen oder pädagogischen Bereich oder entsprechender Vorbildung. Es handelt sich um eine 50% Stelle mit einem Umfang von 19,5 Stunden/Woche. Die Bezahlung erfolgt bei entsprechender Eignung in Anlehnung an E13/3. Die Stelle ist zunächst bis 31.12.2020 befristet. Eine Verlängerung bis 31.12.2022 ist in Aussicht gestellt.

Die Servicestelle „Kultur macht stark“ ist eingebunden in die Aufgaben der Arbeitsstelle „Kulturelle Bildung in Schule und Jugendarbeit NRW“ mit Sitz in Remscheid. Die Arbeitsstelle „Kulturelle Bildung in Schule und Jugendarbeit NRW“ betreibt – vorbehaltlich der endgültigen Förderzusage durch das BMBF – die Servicestelle zur Beratung rund um die Bundesförderung „Kultur macht stark – Bündnisse für Bildung“. Zielgruppen dieser Servicestelle sind Kulturpädagog*innen und Kulturschaffende*, Vereine und Verbände im außerschulischen, kulturellen Bildungsbereich, Träger der Kinder- und Jugendhilfe, kirchliche Träger, Migrantendienste, kommunale Träger u.a.

Aufgaben:

- Beratung der Zielgruppe rund um das Bundesförderprogramm „Kultur macht stark“ sowie rund um das Antragsverfahren und die Bündnisbildung bei „Kultur macht stark“;
- Organisation und Durchführung von Informationsveranstaltungen in NRW;
- Teilnahme an und ggf. Organisation von bundeslandübergreifenden Veranstaltungen (Praxisworkshops, Regionalkonferenzen);
- Interdisziplinäre Zusammenarbeit mit den Servicestellen weiterer Bundesländer, den Programmpartnern von „Kultur macht stark“, dem BMBF, Vertreter*innen verschiedener Netzwerke kultureller Bildung in Nordrhein-Westfalen;
- Öffentlichkeitsarbeit u.a. im Bereich Social Media.

Anforderungen:

- Abgeschlossenes Studium im kulturellen, sozialen oder pädagogischen Bereich und/oder einschlägige Berufserfahrungen;
- Kenntnisse im Antragswesen;
- Kenntnisse der kulturellen Szene in Nordrhein-Westfalen sowie starkes Interesse am Themenfeld „Kulturelle Bildung“;
- Erfahrungen in der Öffentlichkeitsarbeit und Veranstaltungsorganisation;
- Gute EDV-Kenntnisse.

Der Dienort ist Remscheid. Die Bereitschaft zu Dienstreisen setzen wir voraus.

Bitte bewerben Sie sich bis zum 15.01.2018 ausschließlich per E-Mail: schorn@kulturellebildung-nrw.de. Bei Rückfragen rufen Sie uns an unter der Telefonnummer 02191/794-373.

Website: kulturellebildung-nrw.de